

## Modulo ESCLUSIONE familiare

da far pervenire al Fondo Via Plava, 86 – Loft 2/1A - 10135 Torino entro e non oltre il **30 novembre** – decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo alla consegna

**Operaio**

Cognome .....	Nome .....
Codice Fiscale <input type="text"/>	Sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Società .....	Stabilimento .....

**indicare i soli familiari da escludere**

**ATTENZIONE! E' OBBLIGATORIO ALLEGARE COPIA DELLO STATO DI FAMIGLIA  
in caso SEPARAZIONE E DIVORZIO ALLEGARE COPIA DELLA SENTENZA**

### DICHIARAZIONE di RESPONSABILITA'

Il/la titolare **dichiara** di aver preso visione e di **accettare** integralmente lo Statuto e il Regolamento Operativo del Fondo.

### DATI ANAGRAFICI FAMILIARI

compilare in stampatello

<input type="checkbox"/> <b>CONIUGE</b> <input type="checkbox"/> separazione/divorzio <input type="checkbox"/> iscrizione ad altro Fondo (allegare dichiarazione di iscrizione) <input type="checkbox"/> decesso <input type="checkbox"/> altro
<input type="checkbox"/> <b>CONVIVENTE</b> <i>more uxorio</i> <input type="checkbox"/> fine convivenza <input type="checkbox"/> iscrizione ad altro Fondo (allegare dichiarazione di iscrizione) <input type="checkbox"/> decesso <input type="checkbox"/> altro
..... Cognome ..... nome ..... data nascita ..... sesso .....
<input type="text"/> codice fiscale ..... firma del coniuge per consenso al trattamento dati personali .....
<input type="checkbox"/> <b>Figlio/a</b> <input type="checkbox"/> non più fiscalmente a carico <input type="checkbox"/> altro <input type="checkbox"/> <b>Minore in affidamento</b> <input type="checkbox"/> compimento 18 anni <input type="checkbox"/> altro
..... Cognome ..... nome ..... data nascita ..... sesso .....
<input type="text"/> codice fiscale ..... firma del figlio o del genitore, se minore, per consenso al trattamento dati personali .....
<input type="checkbox"/> <b>Figlio/a</b> <input type="checkbox"/> non più fiscalmente a carico <input type="checkbox"/> altro <input type="checkbox"/> <b>Minore in affidamento</b> <input type="checkbox"/> compimento 18 anni <input type="checkbox"/> altro
..... Cognome ..... nome ..... data nascita ..... sesso .....
<input type="text"/> codice fiscale ..... firma del figlio o del genitore, se minore, per consenso al trattamento dati personali .....
<input type="checkbox"/> <b>Figlio/a</b> <input type="checkbox"/> non più fiscalmente a carico <input type="checkbox"/> altro <input type="checkbox"/> <b>Minore in affidamento</b> <input type="checkbox"/> compimento 18 anni <input type="checkbox"/> altro
..... Cognome ..... nome ..... data nascita ..... sesso .....
<input type="text"/> codice fiscale ..... firma del figlio o del genitore, se minore, per consenso al trattamento dati personali .....

Data compilazione

Firma del dipendente

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D.LGS.196/2003, CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 che abroga e sostituisce la legge 31 dicembre 1996, n. 675 (e le altre norme in materia di privacy) ha la finalità di garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale. Il suddetto Decreto Legislativo stabilisce che la persona presso la quale sono raccolti i dati personali (detto "interessato") riceva una serie di informazioni circa le finalità e le modalità del loro trattamento. E' altresì previsto che debba essere richiesto il consenso espresso per iscritto, qualora il trattamento riguardi anche i dati "sensibili" di cui all'art.4 comma 1, lett. d), nonché art. 26 del D.Lgs.196/2003, vale a dire, ad esempio, "i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute". Presa quindi visione dell'informativa resa dal Titolare del trattamento dei dati personali (all.), compreso il contenuto dell'art. 7 (diritti dell'interessato), il sottoscritto esprime il consenso al trattamento per le finalità indicate dal FASIF nella suddetta informativa. Il sottoscritto dichiara di aver fatto prendere visione ai propri familiari dell'informativa prevista dall'art. 13 del D. Lgs.196/2003 e di aver raccolto il loro consenso al trattamento dei dati personali per il suddetto fine. (In caso di familiari minorenni il consenso viene reso mediante firma del dipendente iscritto).

Data

Firma del dipendente

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D. LGS. N. 196/2003)**

Ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. n. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito Codice Privacy), FASIF, in qualità di Titolare del Trattamento, fornisce le seguenti informazioni sul trattamento effettuato dei Suoi dati personali e sulla tutela dei Suoi diritti. Al fine di fornirle una chiara ed esaustiva informativa in merito al trattamento dei Suoi dati personali, e rammentandole che, ai sensi dell' art. 23 del Codice Privacy, sarà necessario acquisire il Suo consenso scritto, che vorrà manifestare compilando la relativa scheda, si precisa quanto segue.

### **1. DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO**

I dati personali, che possono formare oggetto di trattamento possono essere comuni o anche sensibili. Ai sensi del summenzionato Codice Privacy, sono comuni, a titolo esemplificativo, i seguenti dati personali, anagrafici ed identificativi: cognome e nome, data di nascita, residenza, abitazione, codice fiscale, titolo dell'iscrizione; coordinate bancarie; impresa o ex impresa di appartenenza; cognome e nome, grado di parentela, sesso, luogo e data di nascita dei familiari a carico. Sono invece ritenuti sensibili i dati personali di tipo sanitario, idonei a rilevare lo stato di salute (certificati medici e ogni altra documentazione medica presentata) oltre, a titolo di completezza, i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale. I dati comuni e sensibili da Lei conferiti e le eventuali variazioni di tali dati che Ella comunicherà in futuro al Fondo Sanitario saranno trattati per le finalità e con le modalità di seguito indicate.

### **2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO**

La raccolta ed il trattamento dei dati personali degli iscritti a FASIF, sono effettuati:

- in esecuzione di obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da pubbliche autorità a ciò legittimate o da organi di vigilanza e di controllo a cui il Fondo è soggetto (ad es. ai sensi della normativa contro il riciclaggio, in materia di accertamenti fiscali, etc.); il conferimento dei dati personali necessari a tale finalità è obbligatorio ed il relativo trattamento non richiede il Suo consenso;
- per la finalità di erogare, ai soggetti aventi i requisiti statutari previsti e nell'ambito di un sistema di mutualità, prestazioni sanitarie integrative rispetto al Servizio Sanitario Nazionale. In particolare, il trattamento consiste nell'iscrizione al Fondo, nella elaborazione delle richieste di rimborso, ivi compresi gli accertamenti amministrativi ed i controlli sanitari; nella liquidazione delle pratiche sanitarie indirette e di quelle in convenzione diretta. Il conferimento dei dati personali necessari a tale finalità non è obbligatorio ed il loro trattamento richiede il suo consenso: il rifiuto di fornirli può comportare l'impossibilità per FASIF a prestare il servizio;
- per finalità accessorie a quelle di FASIF, quali, a titolo esemplificativo, per finalità di rilevazione della qualità dei servizi, ricerche di mercato ed indagini statistiche. Il conferimento dei Suoi dati per tali finalità è facoltativo e il loro mancato rilascio non incide sui rapporti in essere. Il conferimento dei dati personali necessari a tale finalità non è obbligatorio ed il loro trattamento richiede il suo consenso.

### **3. MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali o elettronici, con modalità strettamente correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati stessi. All'uopo si precisa ulteriormente che il trattamento dei dati personali è effettuato in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito e non conforme alle finalità della raccolta. In particolare, nel trattamento dei dati, il Fondo, e così pure i responsabili a ciò preposti, si avvalgono di misure organizzative, fisiche e logiche idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, con l'utilizzo di ogni più idonea misura atta a consentire e garantire la classificazione, la conservazione e la riservatezza dei dati stessi, quali controlli periodici, custodia in armadi chiusi, dispositivi antincendio e continuità elettrica, identificazione utente, controllo anti virus, backup periodici, etc.

I dati personali potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori del Fondo, incaricati di svolgere specifiche operazioni necessarie al perseguimento delle finalità suddette, sotto la diretta autorità e responsabilità del Fondo stesso e in conformità alle istruzioni che saranno dal medesimo impartite, nonché da consulenti, dipendenti di società esterne riconducibili ad alcuno dei soggetti di cui al successivo punto.

### **4. COMUNICAZIONE DEI DATI**

Per lo svolgimento di talune attività, FASIF ha l'esigenza di comunicare alcuni dati degli assistiti anche a società o soggetti esterni di propria fiducia, che possono utilizzarli per l'effettuazione di procedure necessarie per l'erogazione delle prestazioni o dei servizi richiesti, o per svolgere attività di supporto al funzionamento ed all'organizzazione del lavoro d'ufficio delle pratiche di rimborso in genere.

I dati personali, possono essere comunicati ai seguenti soggetti:

- le Società incaricate della gestione dei servizi di Centrale Operativa e di Contact Center, delle richieste di rimborso e delle pratiche relative all'accesso in regime di assistenza diretta alle strutture convenzionate, della gestione dei collegamenti informatici, delle attività di consulenza, nonché di altre attività connesse a quelle indicate, della cui collaborazione il Fondo si avvale;
- gli Istituti bancari che devono effettuare il pagamento degli importi dovuto per le prestazioni;
- la Struttura medica alla quale Ella intende rivolgersi;
- le Società che gestiscono servizi postali informatizzati;
- i consulenti medici, legali e tributari del Fondo.

Ove necessario, i Suoi dati potranno essere utilizzati dalle altre società dei Gruppi FCA e CNH Industrial. Tali soggetti utilizzeranno i dati in qualità di autonomi "titolari" o di "responsabili" di specifici trattamenti in base ad accordi contrattuali con FASIF.

I dati personali degli iscritti non sono oggetto di diffusione a categorie di soggetti indeterminati.

### **5. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

La normativa sulla privacy (artt. 7-10 D. lgs. 196/2003) Le garantisce il diritto ad accedere in ogni momento ai dati che La riguardano, a richiederne l'aggiornamento, l'integrazione, la rettifica o, nel caso i dati siano trattati in violazione di legge, la cancellazione.

### **6. TITOLARE E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO**

Titolare del trattamento è: Fondo integrativo del Servizio Sanitario Nazionale, con sede in Torino. Responsabile del trattamento è: GENERALI ITALIA S.p.A., con sede Via Marocchessa, 14 Mogliano Veneto (TV).

L'elenco degli ulteriori altri Responsabili, all'occorrenza, potrà essere direttamente richiesto al Fondo.